



PENGUMUMAN
REKTOR UNIVERSITAS AIRLANGGA
NOMOR: 610/B/DST/UN3/TM.00.07/2026

REGISTRASI MAHASISWA BARU UNIVERSITAS AIRLANGGA
PROGRAM PROFESI, MAGISTER, DAN DOKTOR
GELOMBANG IV SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2025/2026

Calon mahasiswa baru Universitas Airlangga Jenjang Profesi, Magister dan Doktor Gelombang IV Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026 yang lulus seleksi **WAJIB** mengikuti proses registrasi secara *online* yang diatur sebagai berikut:

I. JADWAL REGISTRASI

No	Kegiatan	Ketentuan
1.	Pengisian biodata dan unggah berkas <i>online</i> melalui laman https://regmaba.unair.ac.id/ pilih menu <i>Transfer Degree for Undergraduate and Graduate Programs</i> kemudian pilih menu <i>Graduate Programs</i> (Profesi, Magister, Doktor & Spesialis)	22 Januari 2026 (pukul 08.00 WIB) – 26 Januari 2026 (pukul 13.00 WIB)
2.	Pembayaran biaya pendidikan melalui ATM/teller/ <i>internet banking</i> pada bank mitra Universitas Airlangga di seluruh Indonesia dengan menyebutkan nomor peserta ujian. Berikut adalah bank mitra Universitas Airlangga : 1. Bank Mandiri 5. BSI 2. BNI 6. Bank JATIM 3. BRI 7. Bank Muamalat 4. BTN	22 Januari 2026 (pukul 08.00 WIB) – 26 Januari 2026 (pukul 15.00 WIB) Tata cara pembayaran dapat dilihat pada laman : bit.ly/pembayaranuktonline (pembayaran dilakukan setelah selesai melakukan pengisian regmaba)
3.	Verifikasi berkas registrasi <i>online</i>	22 - 26 Januari 2026 (Apabila ada berkas yang perlu diperbaiki maka akan ada notifikasi pesan pada https://regmaba.unair.ac.id/ dan SMS)
4.	Jadwal tes kemampuan Bahasa Inggris (ELPT)	- Penjadwalan Tes ELPT dapat dilihat setelah melakukan pembayaran pada laman https://regmaba.unair.ac.id/ ; - Bagi calon mahasiswa wajib mencetak formulir jadwal tes ELPT di laman https://regmaba.unair.ac.id/ ; - Calon mahasiswa dapat mengikuti Tes ELPT jika proses regmaba sudah terverifikasi dan mendapatkan NIM yang dapat diakses pada laman https://regmaba.unair.ac.id/ .
5.	Hasil verifikasi berkas	Nomor Induk Mahasiswa (NIM) akan tampil, apabila berkas sudah terverifikasi dan dapat diakses pada laman https://regmaba.unair.ac.id/
6.	Pengisian kuesioner	1. Dilakukan setelah login pada laman https://mahasiswa.unair.ac.id/ ; 2. Mengisi kuisisioner regmaba; 3. Mengisi biodata.

7.	Pembukaan rekening dan pengambilan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) serta Akses Kartu Tanda Mahasiswa Elektronik (e-KTM)	1. Pembukaan rekening dan pengambilan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) dapat dilakukan di Bank Mitra cabang UNAIR sesuai dengan bank pembayaran awal; 2. Pembukaan rekening dan pengambilan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) dapat dilakukan di Bank Mitra cabang UNAIR, setelah berkas sudah berhasil terverifikasi; 3. E-KTM dapat diakses di cybercampus v.2 setelah proses pembukaan dan pengambilan KTM selesai. Sesuai petunjuk tautan berikut: Youtube: bit.ly/e-KTMUNAIR Instagram: bit.ly/e-KTMUNAIR-IG
8.	Cara mendapatkan <i>Letter of Acceptance (LoA)</i>	Pengajuan LoA hanya dapat dilakukan 1 (satu) kali selama menjadi mahasiswa, berikut tahapannya: 1. Telah melakukan proses registrasi mahasiswa baru; 2. Telah diverifikasi oleh tim registrasi dan mendapatkan NIM; 3. Login pada laman https://mahasiswa.unair.ac.id/ ; 4. Pilih menu Biodata , kemudian pilih cyber V2 ; 5. Silakan pilih Pengajuan Layanan dan pilih <i>Letter of Acceptance (LoA)</i> . Informasi lengkap tata cara dapat dilihat pada laman bit.ly/loa-unair .
9.	Pengukuhan mahasiswa baru Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026	Jadwal dapat dilihat pada laman https://pendidikan.unair.ac.id/

II. PRA-REGISTRASI

Calon Mahasiswa Baru Universitas Airlangga wajib melakukan pengisian dengan lengkap dan benar data registrasi pada laman <https://regmaba.unair.ac.id/> serta mempersiapkan dokumen sesuai format sebagai berikut:

No.	Berkas	Keterangan
1.	Pas foto terbaru dengan kriteria sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> - Foto berwarna dengan latar belakang merah; - Memakai pakaian putih berkerah bukan seragam; - Tidak memakai kaca mata; - Wajah dan badan pada pas foto melihat lurus ke arah kamera; - Tidak ada bagian kepala yang terpotong dan wajah tidak boleh tertutupi; - Pas foto merupakan <i>close up</i> dari kepala dan dada sehingga memenuhi 80% dari seluruh foto. 	Format: JPG Ukuran: maks. 2 MB (file asli bukan file scan) Tautan ketentuan foto bit.ly/ContohFotoRegmaba
2.	Kartu peserta ujian Program Pascasarjana dan Profesi gelombang IV semester Genap Tahun Akademik 2025/2026	Format: PDF Ukuran: Maksimal 2 MB
3.	Surat keterangan lulus / Ijazah: <ul style="list-style-type: none"> a. S1 (untuk calon mahasiswa baru S2 dan Profesi); b. S2 (untuk calon mahasiswa baru S3). 	Format: PDF Ukuran: Maksimal 2 MB
4.	Transkrip Nilai: <ul style="list-style-type: none"> a. S1 (untuk calon mahasiswa baru S2 dan Profesi); b. S2 (untuk calon mahasiswa baru S3). 	Format: PDF Ukuran: Maksimal 2 MB
5.	Kartu Keluarga (KK) asli calon mahasiswa baru	Format: PDF Ukuran: Maksimal 2 MB
6.	Surat pernyataan mematuhi peraturan dan NAPZA yang sudah ditandatangani di atas materai Rp. 10.000 (untuk NAPZA tidak perlu dibuktikan dengan tes hanya mengisi surat pernyataan saja) Unduh form pada tautan bit.ly/SPregmaba	Format: PDF Ukuran: Maksimal 2 MB
7.	Surat keterangan sehat/berbadan sehat yang diterbitkan oleh Rumah Sakit/Fasilitas Layanan Kesehatan. Bagi calon mahasiswa yang diterima pada program studi : <ul style="list-style-type: none"> - S2 Imunologi; - S3 Ilmu Kedokteran dan; - S3 Ilmu Kedokteran Gigi. Mohon melampirkan surat keterangan sehat dan surat keterangan tes buta warna dalam 1 (satu) file PDF.	Format: PDF Ukuran: Maksimal 2 MB

No.	Berkas	Keterangan
8.	Surat pernyataan Her-registrasi yang sudah ditandatangani di atas materai Rp. 10.000. Unduh form pada tautan bit.ly/SPher-registrasi	Format: PDF Ukuran: Maksimal 2 MB

III. PEMBAYARAN BIAYA PENDAFTARAN DAN BIAYA PENDIDIKAN

Biaya yang harus dibayar mahasiswa baru:

a. Biaya Registrasi Ulang

1. Biaya registrasi ulang mahasiswa baru program studi jenjang S2 dan S3 sebesar Rp. 1.150.000,- (Satu juta seratus lima puluh ribu rupiah)
2. Biaya registrasi ulang mahasiswa baru program studi jenjang Profesi sebesar Rp. 800.000,- (Delapan ratus ribu rupiah)

b. Biaya Pendidikan

Penetapan besaran Uang Kuliah Tunggal (UKT), Iuran Pembangunan Institusi (IPI) untuk jenjang Profesi dan matrikulasi dapat dilihat pada laman:

- Profesi : bit.ly/biayastudi-profesiunair
- S2 (Magister) : bit.ly/biayastudi-S2unair
- S3 (Doktor) : bit.ly/biayastudi-S3unair

IV. PEMBUKAAN REKENING DAN PENGAMBILAN KTM

- a. Calon Mahasiswa Baru Universitas Airlangga WAJIB melakukan pembukaan rekening di Bank Mitra cabang Universitas Airlangga sesuai dengan bank pembayaran awal biaya pendidikan;
- b. Pengambilan KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) dapat dilakukan di bank mitra cabang UNAIR pada jam kerja sesuai bank pembayaran awal biaya pendidikan.

Informasi lengkap tentang proses registrasi mahasiswa baru dapat diakses di laman Universitas Airlangga, <https://www.unair.ac.id>, atau laman Pusat Penerimaan Mahasiswa Baru, <https://ppmb.unair.ac.id>. Apabila ada pertanyaan atau kendala dalam pengisian regmaba dapat menghubungi Pusat Bantuan yang bisa di akses pada tautan <https://t.me/ULTUnairBot> (Platform Telegram) atau Helpdesk PPMB (WA: 0822-2954-9254).

Ketentuan tersebut di atas mengikat bagi setiap calon mahasiswa baru Universitas Airlangga Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026. Apabila calon mahasiswa baru tidak dapat memenuhi, maka yang bersangkutan dianggap mengundurkan diri sebagai mahasiswa baru Universitas Airlangga.

21 Januari 2026
a.n Rektor
Wakil Rektor
Bidang Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni,



Prof. Dr. Mochammad Amin Alamsjah, M.Si., Ph.D.
NIP 197001161995031002

Tembusan:
Rektor